ESCUELA SANITARIA TÉCNICO PROFESIONAL DE NAVARRA
Centro Integrado de Formación Profesional

NOTIFICACIÓN DE INICIO DE CURSO

TÉCNICO EN EMERGENCIAS SANITARIAS "A DISTANCIA EN LÍNEA"

El **comienzo del curso 2021-2022** tendrá lugar **el día 28 de septiembre.** Desde ese día se podrá acceder a la plataforma (http://moodlefp.educacion.navarra.es/) escribiendo el usuario y contraseña que se os facilita con el resguardo de matrícula (si tenéis alguna duda leer el tutorial http://moodlefp.educacion.navarra.es/mod/page/view.php?id=31909).

Es obligatorio acceder a la plataforma y contestar al mensaje de bienvenida del tutor que tendréis en cada módulo antes del 13 de octubre.

En la plataforma tenéis toda la información necesaria para desarrollar el curso, y es necesario que la leáis con atención antes de comenzar:

- *Explicación del funcionamiento de la plataforma:* la encontraréis al principio de cada módulo nombrada como **"guía de uso de cursos".**

- *Explicación del funcionamiento general del curso:* lo encontraréis en cada módulo, en el apartado de recursos generales nombrado como **"Programación del módulo".**

Esta información también se desarrollará en una **sesión presencial, de ASISTENCIA VOLUNTARIA,** que hemos organizado en la ESTNA. Esta sesión estará dirigida principalmente al alumnado de nueva incorporación, aunque puede que haya cuestiones de interés para todo el alumnado.

Fecha: **Miércoles 29 de septiembre**: a las 17:00h

Lugar: Aula 000 del Edificio 2

Dado que el aforo será limitado, es **imprescindible apuntarse para poder asistir** a la reunión presencial. La inscripción se realizará mediante el siguiente formulario google: https://forms.gle/7MTruDhu6G1xkTMS8

estna ESCUELA SANITARIA TÉCNICO PROFESIONAL DE NAVARRA
Centro Integrado de Formación Profesional

ORDEN DEL DÍA DE LAS REUNIONES

1. Funcionamiento General del Curso:
    a. Calendario:
        i. Inicio del curso: 28 de septiembre de 2021
        ii. Fin del curso: 31 de mayo de 2022
    b. Actividades Presenciales
    c. Horario de tutoría
    d. Pruebas presenciales
    e. Metodología
    f. Evaluación

2. Trámites administrativos
    a. Convalidaciones.
    b. Reconocimientos de nota.
    c. Exenciones de FCT.
    d. Anulación de convocatoria de evaluación.

3. Ruegos y preguntas.